

## Factura Pequeño Contribuyente

DEIRY AIMEE, MÉRIDA SAMAYOA DE TELLO

Nit Emisor: 10277471

SERVICIOS DEIRY AIMEE MERIDA SAMAYOA

5 AVENIDA PB 0-28 zona 2, Barillas, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A6FFBCB9-E9FD-4B13-BA3F-B6C51FA1E9ED

Serie: A6FFBCB9 Número de DTE: 3925691155

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:46:19

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:46:19

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion   | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-26, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024. | 7,000.00                  | 0.00           | 0.00                | 7,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |   |                           | 0.00           | 0.00                | 7,000.00  |           |

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A6FFBCB9, número de DTE 3925691155 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-26 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello

DPI: 2225 10749 1326

(f)

Msc. Ing. Edward Q. Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722494805835**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 12:46 AM**

#### Detalle de Documentos

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Tipo Documento:</b>       | FEL  |
| <b>Fecha Emisión:</b>        | 31/08/2024 00:46:19  |
| <b>Emisor:</b>               | 10277471   |
| <b>Agente de Retención:</b>  | No es agente de retención.   |
| <b>Establecimiento:</b>      | SERVICIOS DEIRY AIMEE MERIDA SAMAYOA   |
| <b>Receptor:</b>             | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -<br>DICORER- |
| <b>Monto Total:</b>          | GTQ GTQ 7000.000000  |
| <b>No. de Acceso:</b>        | 0  |
| <b>Autorización:</b>         | A6FFBCB9-E9FD-4B13-BA3F-B6C51FA1E9ED   |
| <b>Serie:</b>                | A6FFBCB9   |
| <b>Número del DTE:</b>       | 3925691155   |
| <b>Acuse de recibido:</b>    | FCID202420240801T00:46:2006:00A6FFBCB9E9FD4B13BA3FB6C51FA1E9ED               |
| <b>Fecha de la consulta:</b> | 01/08/2024 00:46:41  |
| <b>Estado:</b>               | Activo   |





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:46:47



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                      |
|--|--------------------------------------|
| NIT  | 10277471                             |
| NOMBRE   | DEIRY AIMEE, MÉRIDA SAMAYOA DE TELLO |
| RESUMEN  |                                      |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                      |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                      |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                      |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/>, selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |                                       |
|--|------------------------|---------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                        | 2024-210-1-3-26 /                     |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-210-37-2024 /                  |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | Profesionales /                       |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello / |
| <b>Plazo de Contratación</b>                                 | <b>Del: 03/01/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b> /               |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del: 01/08/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b> /               |
| <b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos</b>            |                        | Q. 7,000.00 /                         |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Sede Departamental Huehuetenango      |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas   | Avance       |             |
|---|---|--------------|-------------|
|   |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo profesional para actualizar los planes de intervención departamental y municipal con actividades que incluyan el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional, salud e higiene y salud mental. | Apoyé en el seguimiento del plan de nutrición dirigido a quince personas de cada CADER de Llano Grande y Coxtón de San Gaspar Ixchil.   | 100 %        | Finalizado  |
|   | Apoyé en el seguimiento del plan de salud e higiene dirigido a diez madres de niños menores de cinco años de cada CADER de Chanxac y Cementerio de San Gaspar Ixchil.             | 100 %        | Finalizado  |
| 2) Brindar apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales, para implementar la metodología para promover la alimentación, con enfoque de mejoramiento de vida y de género.                           | Apoyé en brindar una capacitación sobre preparación de mermeladas con frutas de la temporada dirigida a quince personas del CADER de Paraje el Letrero de San Gaspar Ixchil.      | 100 %        | Finalizado  |
|   | Apoyé en la socialización de dos capacitaciones sobre uso de estufas mejoradas de leña dirigida a quince personas de cada CADER de Llano Grande y Chacpance de San Gaspar Ixchil. | 100 %        | Finalizado  |
| 3) Apoyo profesional para orientar estrategias de capacitación y asistencia técnica a ser implementadas por las   | Apoyé en brindar una capacitación sobre aguas grises a quince personas del CADER de Arenal de San Gaspar Ixchil.  | 100 %        | Finalizado  |

|   |  |       |            |
|---|--|-------|------------|
| <b>agencias municipales, relacionadas a promover la alimentación.</b>   | Apoyé en desarrollar dos capacitaciones sobre producción de hongos ostra a quince personas de cada CADER de Cementerio y Coxtón de San Gaspar Ixchil.                          | 100 % | Finalizado |
| <b>4) Brindar apoyo profesional para verificar el logro de las metas y actividades planificadas, para promover la alimentación; mismas que son realizadas por las agencias municipales; llevando registro en la capitalización de experiencias.</b> | Apoyé en brindar una capacitación sobre oportunidades laborales en el medio local beneficiando a quince personas del CADER de Tierra Colorada de San Gaspar Ixchil.            | 100 % | Finalizado |
|   | Apoyé en la preparación de recetas nutritivas a base de plantas nativas (bledo, hierba mora) beneficiando a quince madres de Chanxac de San Gaspar Ixchil.                     | 100 % | Finalizado |
| <b>5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.</b>   | Apoyé en la entrega de fertilizante a doscientas personas, de San Gaspar Ixchil.   | 100 % | Finalizado |
|   | Apoyé en la entrega de raciones de alimentos (maseca, azúcar, aceite, arroz, frijol, incaparina) como parte de la asistencia alimentaria a cien familias de San Gaspar Ixchil. | 100 % | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) \_\_\_\_\_

Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello

DPI: 2225 10749 1326

Celular: 5188 4093

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_

Msc. Ing. Edward Geovany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango







**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TEL.: 2369-3670 \* TELEFAX: 2369-3716  
GUATEMALA, C. A.  
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com  
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 693894**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **44191**  
GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE:

**NERIDA SAMAYOA DEIRY AIMEE**

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2024** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2025**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los

**NOTA:** 1. Esta CERTIFICACION es válida **UNICA** EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color.

**10/11/2023**  
  
Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**  
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.  
colegiodehumanidades@yahoo.com  
Teléfonos: 23693670-23693716

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **MERIDA SAMAYOA DEIRY AIMEE**, Colegiado **44191**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 08 de enero del 2024.

  
**Gerencia**

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|   |                        |                                     |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>   |                        | 2024-210-1-3-26                     |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>                                |                        | RH-029-210-37-2024                  |
| <b>Tipo de Servicios:</b>   |                        | Profesionales                       |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>                                       |                        | Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello |
| <b>Plazo de Contratación</b>  | <b>Del: 03/01/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b>               |
| <b>Período de este informe:</b>   | <b>Del: 03/01/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b>               |
| <b>Monto a pagar:</b> Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100 |                        | Q. 55,548.39                        |
| <b>Prestados en:</b>  |                        | Sede Departamental Huehuetenango    |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| <b>1) Apoyo profesional para actualizar los planes de intervención departamental y municipal con actividades que incluyan el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional, salud e higiene y salud mental.</b> | Apoyé en el seguimiento del plan de alimentación en el mes de marzo dirigido a ciento cincuenta personas de los CADER de Llano Grande, Monte Sinai, La Cumbre, Cementerio, Arenal, Tierra Colorada y Coxtón de San Gaspar Ixchil.              | 100 %        | Finalizado  |
|  | Apoyé en el seguimiento del plan de salud e higiene en el mes de febrero dirigido a cien madres de niños menores de cinco años de los CADER del Arenal, Paraje el Letrero, La Planada, La Cumbre, Ixpaltzaj y Cementerio de San Gaspar Ixchil. | 100 %        | Finalizado  |
|  | Apoyé en la elaboración de tres planes comunitarios en los meses de marzo a mayo de los CADER de La Cumbre, Tierra Colorada y Arenal, como parte del seguimiento de la problemática de las mujeres de San Gaspar Ixchil.                       | 100 %        | Finalizado  |
| <b>2) Brindar apoyo profesional a los equipos de las agencias</b>  | Apoyé en brindar cinco capacitaciones sobre producción de árboles  | 100 %        | Finalizado  |



|   |   |       |            |
|---|---|-------|------------|
| <b>municipales, para implementar la metodología para promover la alimentación, con enfoque de mejoramiento de vida y de género.</b>   | frutales en los meses de febrero a junio dirigida a quince personas de cada CADER de Paraje el Letrero, Tierra Colorada, La Cumbre, Arenal y Sector Canaán de San Gaspar Ixchil.  |       |            |
|   | Apoyé en la socialización de seis capacitaciones sobre producción de aves de patio en los meses de marzo a agosto dirigida a quince personas de cada CADER de Llano Grande, Coxtón, Arenal, Cementerio, Ixpaltzaj y Paraje el Letrero de San Gaspar Ixchil. | 100 % | Finalizado |
|   | Apoyé en socializar tres capacitaciones sobre alimentación saludable en los meses de abril a agosto a quince jóvenes del área urbana de San Gaspar Ixchil.  | 100 % | Finalizado |
| <b>3) Apoyo profesional para orientar estrategias de capacitación y asistencia técnica a ser implementadas por las agencias municipales, relacionadas a promover la alimentación.</b> | Apoyé en brindar cinco capacitaciones sobre participación social en los meses de febrero a junio a quince personas de cada CADER de La Ixpaltzaj, Tierra Colorada, Arenal, Paraje la Planada y Cementerio de San Gaspar Ixchil.                             | 100 % | Finalizado |
|   | Apoyé en desarrollar dos capacitaciones sobre producción hidrobiológica en los meses de junio a julio a veinte personas de cada CADER de Cementerio y Paraje la Planada de San Gaspar Ixchil.   | 100 % | Finalizado |
|   | Apoyé en desarrollar tres capacitaciones sobre separación de ambientes en los meses de abril a junio a quince personas de cada CADER de Cementerio, Arenal y Paraje la Planada de San Gaspar Ixchil.  | 100 % | Finalizado |
| <b>4) Brindar apoyo profesional para verificar el logro de las metas y actividades planificadas, para promover la alimentación; mismas que</b>  | Apoyé en la socialización y elaboración de recetario nutricional a base de plantas nativas en el mes de mayo beneficiando a quince personas de cada CADER   | 100 % | Finalizado |

|  |   |       |            |
|--|---|-------|------------|
| son realizadas por las agencias municipales; llevando registro en la capitalización de experiencias. | de La Cumbre y El Arenal de San Gaspar Ixchil.  |       |            |
|  | Apoyé en la preparación de recetas nutritivas a base de plantas nativas (bledo, hierba mora) en los meses de junio a julio beneficiando a quince madres de cada CADER de La Cumbre y Arenal de San Gaspar Ixchil.   | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyé en brindar cuatro capacitaciones sobre desparasitación interna personal con plantas nativas en los meses de febrero a mayo beneficiando a doce personas de cada CADER de Cementerio, Paraje el Letrero, La Vega, La Cumbre y Arenal de San Gaspar Ixchil. | 100 % | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.         | Apoyé en el registro de cincuenta familias en el mes de mayo en la entrega de semilla de maíz de San Gaspar Ixchil.   | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyé en el seguimiento de visitas a niños con problemas de desnutrición, preparando recetas nutritivas en los meses de marzo a julio de las comunidades de La Cumbre y el Arenal de San Gaspar Ixchil.   | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyé en la entrega de raciones de alimentos en los meses de mayo a agosto como parte de la asistencia alimentaria a doscientas familias de San Gaspar Ixchil.  | 100 % | Finalizado |

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**


Apoyo en la actualización de planes de intervención departamental y municipal que involucro a las personas de los CADER con un enfoque participativo; obteniendo como resultados y/o logros promover estilos de vida saludable a través de prácticas en el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional, salud e higiene, mejoramiento del hogar, preparación de alimentos nutritivos de forma integral, contribuyendo a desarrollar cambios de comportamiento positivos para una mejor calidad de vida.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)   
Deiry Aimee Mérida Samayoa de Tello  
DPI: 2225 10749 1326  
Celular: 5188 4093

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

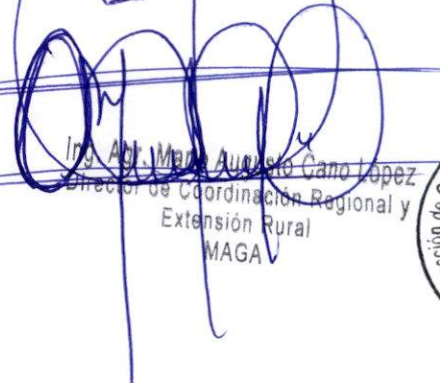
Aprobado (f)   
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

  
Msc. Ing. Edward Geomartín  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



  
Ing. Agr. María Augusta Cano López  
Directora de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

